

# ADMINISTRATORENS GUIDE TIL NEM ADMINISTRATION

Sådan skaber du mere værdi i din virksomhed med digital timeregistrering



# Er du administrator?

Så kender du måske til papirarbejde og de mange manuelle processer, der følger med. Med intelligent administration kan du bl.a. spare tid, undgå fejl og få mere overblik over medarbejdere og projekter. Her kan du læse om fordelene ved digital timeregistrering for dig som administrator.

## 3 gode grunde til at din virksomhed med fordel kan få en timeregistreringsløsning:

### 1 Få ét samlet overblik

Som administrator er din kerneopgave at holde overblik over virksomhedens interne maskineri. Timesedler og excel-ark kan ophobe sig i takt med, at virksomheden får flere medarbejdere og projekter, der skal registreres og dokumenteres. Med digital timeregistrering kan du som administrator slippe for at skulle rode med excel-faner, papirlapper og gentagne manuelle processer. Her har du ét samlet overblik over alle medarbejdere og indberetninger, og du kan planlægge alt fra arbejdstid til ferie.

### 2 Effektiv lønkørsel

Med digital timeregistrering kan I få integrationer til regnskabs- og lønsystemer, så lønnen faktureres automatisk. På den måde får du en nem og effektiv lønkørsel, og skal ikke tænke på, om alt mon bliver faktureret.

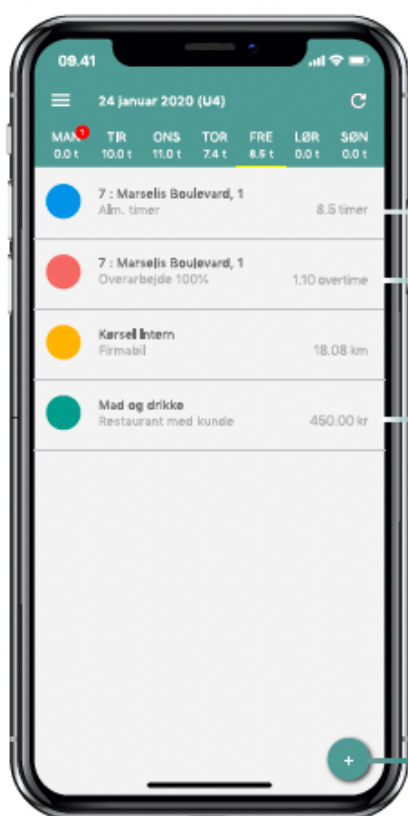
### 3 Nemt godkendelsesflow

Med digital timeregistrering får du også et nemt og fleksibelt godkendelsesflow, som gør det hurtigt og nemt at godkende timeregistreringer på alle medarbejdere. Medarbejderne registrerer selv timerne, så du som administrator blot skal godkende de allerede indtastede timer. Du kan også tildele medarbejdere tilladelse til at godkende registreringer, så flowet kører mere effektivt.

[HØR MERE OM INTEMPUS](#)

# Hvordan kan *du* løfte administrationen i din virksomhed?

Digital timeregistrering er den intelligente og efterhånden nødvendige løsning til den moderne virksomhed. Med Intempus' system kan du samtidigt løse mange flere udfordringer end timeregistrering, såsom fraværsregistrering, planlægning af arbejdstid og nem lønkørsel og meget mere.



## Indberet timer eller fravær

Registrer nemt timer og fravær med Intempus' app, så der altid er styr på tiden i din forretning.

## Beregn overtid automatisk

Gør overarbejde nemt at registrere og lad Intempus stå for at beregne overtiden automatisk.

## Registrer kørsel og udlæg

Gør det let for dine medarbejdere at registrere deres kørsel og udlæg på farten.

## Indberet dagens arbejde direkte på app

Indberet al kundearbejde på app'en, så intet bliver glemt og alt kommer med på fakturaen.

## Intempus' primære funktioner

- Timeregistrering
- Fraværsregistrering
- Kørselsregistrering
- Udlægsregistrering
- Tillægsregistrering
- Afspadseringsbalance
- Flexkonto
- Ferialesaldo
- Godkendelsesflow
- Planlægning
- Integration til lønsystemer og økonomisystemer

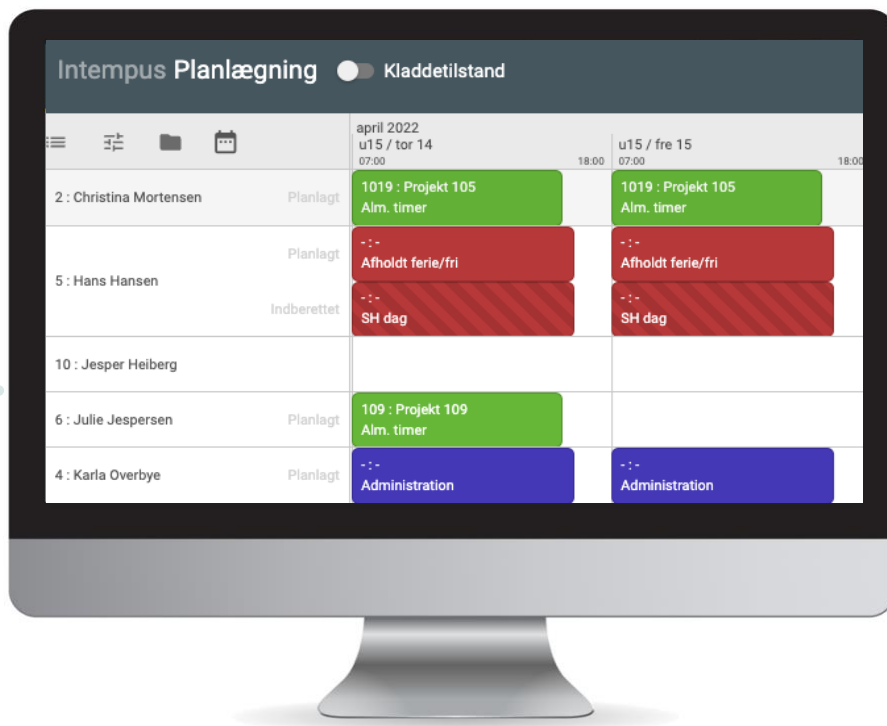
## Få en skræddersyet løsning

Vi tilpasser systemet til din virksomheds behov. Når du har oprettet dig, kan du straks oprette alle dine medarbejdere, som nu er klar til at indberette timer og fravær på projekter. Overarbejde kan sættes op til at blive beregnet automatisk, og kørsel og udlæg kan indberettes på de forskellige projekter.

## Planlægning der skaber overblik

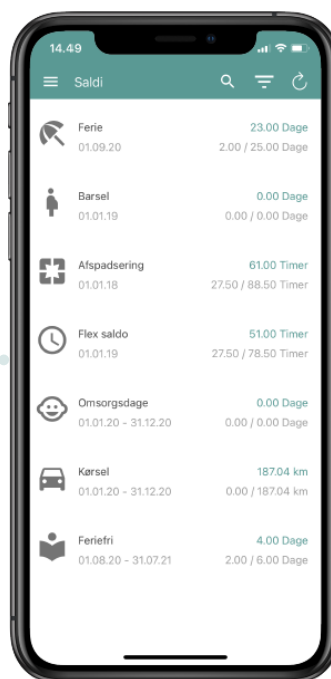
Med Planlægning er det muligt at planlægge medarbejdernes arbejdstid, f.eks. direkte på projekter eller arbejdstype. Som administrator kan man både se planlagte aktiviteter og aktiviteter i kladder tilstand.

Planlagte aktiviteter er tilgængelige for de pågældende medarbejdere ude i app'en, og med et enkelt swipe vil medarbejderen kunne lave den planlagte aktivitet om til en indberetning.



## Saldi

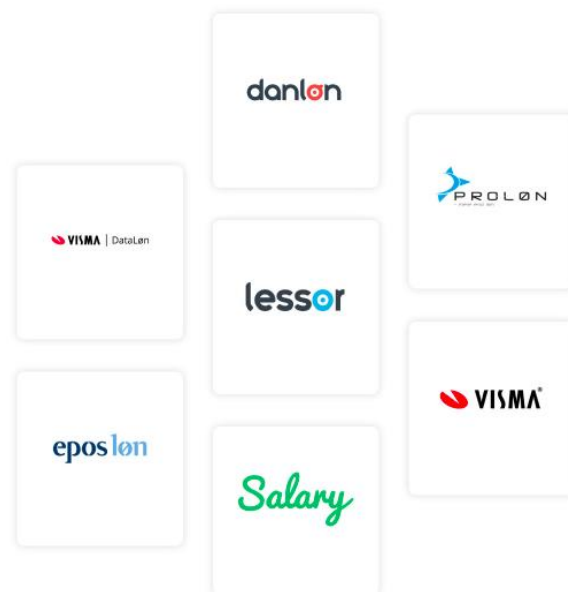
Med Saldi kan du få sat det overblik op, som passer din virksomhed og medarbejdere, så både medarbejdere og administrator kan holde overblikket.



## Integration til lønsystem

Lav løn nemmere, hurtigere og med færre fejl end nogensinde før.

Med en integration mellem Intempus og dit lønsystem reduceres den administrative tid, der bruges på lønkørsel, fra timer til minutter.



### GEV

Marianne Nyborg Carl

Administrationschef hos  
GEV

GEV er en  
forsyningsvirksomhed  
indenfor det offentlige  
med fokus på  
grønomsstilling.

Grindsted

44 medarbejdere

<https://www.gev.dk/>

## Hvad siger GEV om Intempus Timeregistrering?

Administrationschef Marianne Nyborg Carl fra GEV mener, at Intempus Timeregistrering har været løsningen på tungt administrationsarbejde.

”Vi bruger Intempus til at sikre det hele – både internt og eksternt. Det betyder også en retfærdig fordeling af vores tid til de samarbejdspartnere, vi har. Fordi vi har så mange forskellige driftsopgaver, så sparer vi fakturerings- og registreringstid med Intempus.”

[LÆS HELE KUNDECASEN HER](#)

## BOOK DEMO HER

Vil du høre mere om Intempus Timeregistrering? Book en uforpligtende demo her, og hør hvordan vi kan tilpasse Intempus til din virksomhed.